

# План работы первичной профсоюзной организации ОБОУ ЦДО "Новые технологии" на 2021-2022 учебный год

Утвержден Профсоюзным комитетом ППО

Протокол №1 от 09.09.2022 г.

## ЗАДАЧИ

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
<b>I. Общее собрание трудового коллектива</b>			
1.	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контроль за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	август	Специалист по ОТ Председатель ПК
2.	О ходе работы профсоюзной организации и администрации Центра по выполнению условий коллективного договора	декабрь	Администрация Председатель ПК.
3.	Об утверждении графика отпусков и плана работы на лето	январь	Администрация Председатель ПК
4.	О роли профсоюзной организации в создании благоприятного климата в коллективе и укреплении здоровья членов Профсоюза	март	Председатель ПК
5.	О работе Центра в летний период и подготовке ее к новому учебному году	май, сентябрь	Администрация Председатель ПК
<b>II. Заседания профсоюзного комитета</b>			
1.	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2022-2023 учебный год. Сверка учета членов Профсоюза Согласовать инструкции по охране труда Утвердить локальные акты	сентябрь	Председатель ПК, члены ПК

	Согласовать объем учебной нагрузки педагогических работников Тарификация педагогических работников Проверка трудовых книжек		
2.	Обучение профактива Торжественные мероприятия, посвященные «Дня учителя». Чествование ветеранов труда «День пожилого человека». Работа с молодыми специалистами Проверка инструкций по охране труда (наличие подписей работников ОУ)	октябрь	Обком Профсоюза Члены ПК Председатель ПК
3.	Подготовка к Новому году (мероприятия, приобретение подарков, Новый год для детей - членов профорганизации) Работа над коллективным договором	ноябрь	Администрация Председатель ПК, члены ПК Коллектив
4.	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков учителям и сотрудникам школы на летний период 2023 год Составление сметы на 2023 год Проведение праздника Нового года	декабрь	Администрация Председатель ПК, члены ПК Коллектив
5.	Утверждение сметы расходов на новый календарный год Проверка выполнения решений ПК	январь	Председатель ПК, члены ПК
6.	Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза Поздравление к 23 февраля, 8 Марта.	февраль	Члены ПК
7.	Состояние охраны труда и техники безопасности в ОУ Оздоровление членов профсоюза и их детей в летний период времени	март	Администрация Специалист по ОТ Председатель ПК
8.	Сверка членов профсоюза, работа по привлечению в профсоюз	апрель	Председатель ПК, члены ПК
9.	Поощрение сотрудников школы по итогам года Поощрение активистов ППО Отчет о выполнении коллективного договора Анализ плана повышения квалификации педагогических кадров	май	Администрация Председатель ПК, члены ПК
10.	Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год Контроль за своевременной выплатой отпускных работникам ОУ Списки детей на получение путевок в оздоровительные лагеря	июнь	Председатель ПК, члены ПК
11.	Организация отдыха членов коллектива	июнь-август	Председатель ПК, члены ПК
12.	Согласование расписания уроков Содействие медицинскому осмотру работников ОУ	август	Администрация Председатель ПК, члены ПК

	Отчетное собрание Проверка документов ППО		
13.	Разбор заявлений сотрудников ОУ	по мере поступления	Администрация Председатель ПК
14.	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	в течении года	Председатель ПК
<b>III. Организационно-массовая работа</b>			
1.	«Посвящение в коллектив» (для новых членов коллектива)	Август	Председатель ПК, и члены ПК
2.	День Знаний	Сентябрь	Председатель ПК, и члены ПК
3.	Чествование юбиляров педагогического труда	В течении года	Председатель ПК, и члены ПК
4.	Празднование Дня учителя	Октябрь	Председатель ПК, и члены ПК
	Празднование Нового года	Декабрь	
	Празднование 23 Февраля, 8 Марта	Февраль/Мар т	
5.	Организация встречи и поздравления ветеранов ВОВ, тружеников тыла.	Апрель-Май	Председатель ПК, и члены ПК
6.	Организовать посещение выездных спектаклей, концертов, экскурсий, походов.	В течении года по особому графику	Председатель ПК, и члены ПК
7.	Оформить профсоюзный уголок. Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза и важнейших событиях в жизни Профсоюза	По мере необходимос ти	Члены ПК
8.	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	По мере необходимос ти	Председатель ПК и члены ПК

Председатель ПК ППО

Г.Н. Харланчук